

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
УКРАЇНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом по

ВСП «Фаховий коледж УДУНТ»

від «29» грудня 2021 № 33-к

Директор

Герман САВЧЕНКО

ІНСТРУКЦІЯ № 21

**ПЕРШОЧЕРГОВИХ ДІЙ ПЕРСОНАЛУ У РАЗІ ЗАГРОЗИ ВИНИКНЕННЯ
ТЕРОРИСТИЧНИХ АБО ДИВЕРСІЙНИХ АКТІВ**

Дана інструкція поширюється на всіх здобувачів освіти та працівників Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Українського державного університету науки і технологій» (далі – ВСП «Фаховий коледж УДУНТ»)

ЗАХОДИ ПОПЕРЕДЖУВАЛЬНОГО ХАРАКТЕРУ:

- 1) Вжити додаткових заходів щодо інженерно-технічної оснащеності гуртожитків та навчальних корпусів ВСП «Фаховий коледж УДУНТ», додатково встановити модернізовані системи сигналізації і відеоспостереження у зонах підвищеного ризику;
- 2) Оснастити телефони об'єкта, зазначені в офіційних довідниках, автоматичними визначниками номера і звукозаписною апаратурою;
- 3) Розробити план евакуації відвідувачів, персоналу та постраждалих;
- 4) Визначити (уточнити) завдання служб охорони, безпеки Українського державного університету науки і технологій (далі – університету) та ВСП «Фаховий коледж УДУНТ» при евакуації;
- 5) У випадку підвищеного ризику учинення терористичних чи диверсійних проявів у регіоні ввести чергування співробітників підрозділів безпеки, підсилити контроль за роботою особового складу охорони (швейцарів), впродовж доби регулярно здійснювати перевірки несення служби;
- 6) Сформувати у кожній черговій зміні охорони, групи негайного реагування. У ході щоденних інструктажів уточнювати розрахунок особового складу, що заступає на чергування, звертати особливу увагу на доведення оперативної обстановки на об'єктах університету, а також на необхідність посилення пильності і підвищення відповідальності працівників;
- 7) Силами співробітників підрозділів охорони і безпеки організувати проведення систематичних обходів і оглядів об'єктів ВСП «Фаховий коледж УДУНТ» і прилеглої до нього території з метою своєчасного виявлення підозрілих предметів і запобігання закладки вибухових пристроїв, а також установлення сторонніх осіб, що проявляють підвищений інтерес до об'єктів ВСП «Фаховий коледж УДУНТ»;
- 8) Регулярно проводити перевірки підсобних приміщень і територій ВСП «Фаховий коледж УДУНТ», не допускати перекриття шляхів евакуації людей і транспорту;
- 9) Ввести в практику систематичне проведення перевірок проходження сигналів оповіщення від чергової зміни охорони (швейцарів) до посадових осіб ВСП «Фаховий коледж УДУНТ», а також стану засобів оповіщення персоналу;
- 10) Організувати практичні тренування зі співробітниками охорони (швейцарами) і персоналом по діях при виникненні надзвичайної ситуації терористичного характеру;
- 11) Провести інструктивні заняття з персоналом про порядок дій при прийомі телефонних повідомлень з погрозами терористичного характеру і правилах поведінки з письмовими анонімними матеріалами (див. розділи 3 і 4). Звернути увагу на неприпустимість прийому на зберігання від сторонніх осіб будь-яких предметів та речей;

12) При укладанні договорів оренди приміщень ВСП «Фаховий коледж УДУНТ» обов'язково включати умови, що дають право підрозділам безпеки здійснювати перевірку зданих в оренду приміщень;

13) Здійснювати заходи щодо більш ретельного підбору персоналу ВСП «Фаховий коледж УДУНТ» у тому числі допоміжного складу (*чергових, ремонтників, прибиральників тощо*). Більш ретельно здійснювати перевірку і допуск на об'єкти ВСП «Фаховий коледж УДУНТ» фахівців сторонніх організацій;

14) Звільнити від зайвих предметів службові приміщення, сходові клітини, приміщення, де розташоване технічне устаткування;

15) Забезпечити регулярне видалення з будівель ВСП «Фаховий коледж УДУНТ» відходів, по можливості звільнити територію від будівельних лісів та металевого сміття, контейнери – сміттєзбірники встановити поза межами будівель ВСП «Фаховий коледж УДУНТ»;

16) Довести до всього персоналу номери телефонів, за якими необхідно повідомити правоохоронні та інші органи при виявленні підозрілих предметів або ознак загрози проведення терористичного акту.

ПРИ ВИЯВЛЕННІ ПІДОЗРІЛОГО ПРЕДМЕТА, СХОЖОГО НА ВИБУХОВИЙ ПРИСТРІЙ

Ознаки, що можуть вказувати на наявність вибухового пристрою:

1) Виявлення безгоспного предмету у будь-якому вигляді (сумка, згорток, пакет або предмет, схожий на гранату, міну, снаряд і т.п.) у місцях можливої присутності великої кількості людей, поблизу пожежо- і вибухонебезпечних місць, розташування різного роду комунікацій;

2) Наявність на виявленому предметі проводів, мотузок, ізоляційної стрічки, скотчу;

3) Підозрілі звуки, щиглики, цокання часів, що видаються предметом;

4) Від предмета виходить характерний запах мигдалю або іншій незвичайний запах, на зовнішній оболонці присутні масляні плями.

Чинники, що служать приводом для побоювання:

1) Перебування підозрілих осіб до виявлення цього предмета,

2) Наявність погроз, висловлених особисто, по телефону або в поштових відправленнях.

Дії працівників ВСП «Фаховий коледж УДУНТ» при виявленні предмету, схожого на вибуховий пристрій:

1) суворо забороняється самостійно здійснювати з виявленим підозрілим предметом будь-які дії, а саме: не наближатися, не торкати, не розкривати, не переміщати знахідку, не заливати її рідиною, не засипати піском і ґрунтом, не користуватися радіо- і електроапаратурою, переговорними пристроями (в тому числі мобільними телефонами);

2) негайно повідомте про виявлений підозрілий предмет (вказавши точне місце його перебування, час виявлення та зовнішній вигляд) своєму керівництву або швейцару, провідному фахівцю з питань цивільного захисту університету, а у разі неможливості встановлення зв'язку з ними особисто територіальному органу Головного управління Національної поліції – телефон 102, Управління ДСНС України за телефоном 101. Надалі дійте за їхніми вказівками.

Дії працівників університету, які отримали інформацію про виявлений предмет з ознаками вибухового пристрою:

1) Дайте вказівку не наближатися, не торкати, не розкривати, не переміщати знахідку, не заливати її рідиною, не засипати піском і ґрунтом, не користуватися радіо- і електроапаратурою, переговорними пристроями (в тому числі мобільними телефонами);

2) Зафіксуйте точне місце перебування і час виявлення підозрілого предмета, а також установчі дані осіб, що знайшли предмет. Забезпечте їхню присутність до моменту прибуття представників правоохоронних органів;

3) Терміново повідомте про подію своєму керівництву або швейцару, провідному фахівцю з питань цивільного захисту університету і через них або особисто місцевому правоохоронному органу: ГУНП – тел. 102, підрозділу УДСНС за телефоном 101;

4) При наявності підстав (існуванні реальної загрози життю та здоров'ю людей внаслідок очікуваного вибуху) організуйте евакуацію персоналу, використовуючи маршрути, віддалені від місця перебування підозрілого предмета;

5) Дайте вказівку співробітникам охорони оточити місце розташування предмета, знаходитися на безпечній відстані від нього або в місцях, що забезпечують захист (кут будівлі, колонна, товсте дерево, автомобіль та ін.) і вести спостереження;

- 6) При необхідності організуйте відключення побутових і виробничих комунікацій газу, води й електрики;
- 7) Підсильте контроль за роботою особового складу охорони по всьому об'єкту;
- 8) Не знижуючи рівень охорони об'єкта, забезпечте можливість безперешкодного проходу або проїзду до предмета співробітників і транспорту органів реагування (ГУНП, УСБУ, УДСНС, управління охорони здоров'я та ін.);
- 9) Надайте можливість прибулим правоохоронцям опитати заявника та інших осіб, які володіють інформацією про подію, що сталася;
- 10) Далі дійте за вказівками представників правоохоронних органів.

ПРИ НАДХОДЖЕННІ ПОГРОЗИ ПО ТЕЛЕФОНУ

Телефон є засобом зв'язку, який найчастіше використовують як злочинці (для передачі повідомлень про закладені бомби, захоплення людей і пред'явлення політичних або інших вимог), так і "телефонні хулігани", які висловлюють мнимі погрози. Приймаючи анонімне телефонне повідомлення про можливе здійснення актів тероризму необхідно пам'ятати, що вони несуть важливу криміналістичну інформацію, тому в розмові з анонімом необхідно запам'ятати і зафіксувати на паперові як найбільше даних. Дії особи, що отримує телефонне повідомлення:

1) Зафіксуйте дату, час і тривалість анонімного повідомлення, місце установки та номер телефону, на який воно надійшло, приналежність конкретному підрозділу і співробітнику;

2) Під час розмови прийміть міри до запису фонограми анонімного повідомлення, визначення номера телефону анонімного абонента шляхом використання технічних можливостей даного телефонного апарата. При відсутності таких можливостей через співробітників, що знаходяться поруч, спробуйте повідомити про анонімне повідомлення чергового об'єкту, швейцару, заступнику ректора по безпеці, правоохоронні органи за телефонами ГУНП – тел. 102, УСБУ – тел. (0472) 37-92-44;

3) При одержанні анонімного повідомлення спробуйте "зав'язати розмову" з анонімом і з'ясувати конкретну інформацію про його особу, професію, місце перебування і, якщо можливо, схилити до добровільного відмовлення від задуманої акції. У будь-якому випадку постарайтесь під час розмови отримати відповіді на наступні запитання:

куди, кому, за яким телефоном дзвонить ця особа які конкретно (дослівно) вимоги вона висуває висуває вимоги особисто, виступає в ролі посередника або представляє якусь групу осіб на яких умовах згодна відмовитись від задуманого як і коли з нею можна зв'язатися кому Ви можете або повинні повідомити про цей дзвінок. При цьому намагайтесь добитись від особи, що телефонує, максимально можливого проміжку часу для прийняття Вами та Вашим керівництвом рішень або здійснення якихось контрзаходів;

4) По закінченню розмови з анонімом негайно повідомте про її зміст своєму керівництву, а у разі неможливості встановлення зв'язку з ними особисто органам ГУНП (тел. 102);

5) По пам'яті складіть докладний опис висловлених погроз або повідомлень про передбачувані акти тероризму, а також висунутих ультиматумів та інших вимог;

6) Усі дані про зміст погроз або вимог, викладених анонімним абонентом, характеристики його голосу, мови, манери викладу погроз і вимог повідомте своєму керівництву, заступнику ректора по безпеці чи представникам правоохоронних органів;

7) Для уникнення поширення чуток і паніки обговорювати отриману від аноніма інформацію з іншими співробітниками не рекомендується;

Дії посадових осіб університету, яким повідомили про надходження телефонного дзвінка з інформацією терористичного спрямування:

1) Забезпечте негайне доведення одержаної по телефону інформації до відома свого керівництва, заступника ректора по безпеці і через них або особисто місцевому правоохоронному органу: ГУНП – тел. 102,

2) Прийміть необхідних заходів з попередження і локалізації негативних наслідків, передусім у разі потреби організуйте евакуацію людей, що потрапляють в зону вірогідного ураження, згідно плану евакуації;

3) Забезпечте безперешкодну роботу на місці події оперативно-слідчих груп та спеціальних підрозділів правоохоронних органів.

ПРИ НАДХОДЖЕННІ ПОГРОЗИ В ПИСЬМОВІЙ ФОРМІ

Погрози в письмовій формі можуть надійти в організацію як по поштовому каналу, так і в результаті виявлення різного роду анонімних матеріалів (записки, надписи, інформація, що

записана на дискеті тощо). Дії персоналу та посадових осіб при отриманні анонімного матеріалу, що містить погрози терористичного характеру:

1) Поводьтєся з матеріалом максимально обережно, уберіть його в чистий, що щільно закривається, поліетиленовий пакет або файл (край яких доцільно скріпити степлером) та помістіть в окрему жорстку папку;

2) Постарайтєся не залишати на документі відбитків своїх пальців.

Користуйтєся пінцетом або беріть документ торкаючись лише його кромок;

3) Зберігайтє все: сам документ з текстом, будь-які вкладення, конверт та упаковку, нічого не викидайтє;

4) Не збільшуйтє коло осіб, ознайомлєних зі змістом документу, негайно повідомтє про надходжєння повідомлєння терористичного характеру до правоохоронних органів (ГУНП – тел. 102) та дійтє згідно їх вказівок;

5) Поводьтєся з матеріалом максимально обережно, помістіть його в чистий, що щільно закривається, поліетиленовий пакет або файл (край яких доцільно скріпити скотчем або степлером) та помістіть в окрему жорстку папку;

6) Упаковані вказаним способом анонімні документи направтє до правоохоронних органів з супровідним листом, в якому мають буті зазначєні конкретні ознаки анонімних матеріалів (вид, кількість, у який спосіб і на чому виготовлєні, з яких слів починаєтєся і якими закінчуєтєся текст, наявність підпису та т.ін.), а також обставини, пов'язані з їх розповсюджєнням, виявлєнням або отриманням;

7) Анонімні документи не повинні зшиватися, склеюватися, на них не дозволяєтєся робити підписи, підкрєслювати чи обводити окремі місця в тексті, писати резолюції та вказівки, також забороняєтєся їх м'яти та згинати. При виконанні резолюцій та інших надписів на супровідних докумєнтах не повинно залишатися слїдів тиску на анонімних матеріалах. Реєстраційний штамп проставляєтєся лише на супровідних листах організації і заявах громадян, що передали анонімні документи до інстанцій.

8) Вкрай обережно, з дотриманням заходів особистої безпеки поведьтєся з поштовими надходжєннями в яких виявлєно сипучі порошкові матеріали. Негайно повідомтє правоохоронні органи (ГУНП – тел. 102) та регіональний орган УДСНС (тел. 101). Здійснитє евакуацію людєй, що знаходяться поруч, унеможливтє розповсюджєння порошкового матеріалу, заражєного повітря по території будівлі (зачиніть дєрє, вікна, не вмикайтє без дозволу працівників УДСНС примусову вєнтиляцію). Виявлєні матеріали повинні буті передані прибувшим на місце події фахівцям регіональних органів УДСНС та Національної поліції України для експертного досліджєння, а особи, які безпосередньо контактували з відправлєнням негайно пройді медичний огляд.

ВИБУХ НА ТЕРИТОРІЇ ОБ'ЄКТА

У випадку вибуху необхідно негайно організувати і забезпечити виконання наступних основних заходів:

1) За списком екстрєного оповіщєння викликати на об'єкт пожежних, швидку допомогу, рятувальників, комунальні служби (газ, електрика, тепло);

2) За списком екстрєного оповіщєння повідомити про подію керівництво (адміністрацію) ВСП «Фаховий коледж УДУНТ» та правоохоронні органи;

3) Організувати евакуацію персоналу з вогнища вибуху, зруйнованих або ушкоджєних вибухом приміщєнь;

4) До прибуття служби швидкої допомоги надати постраждалим первинну медичну допомогу;

5) Відключити подачу електроенєргії, газу, води, тепла в ушкоджені вибухом приміщєння;

6) Оточити місце вибуху силами служб охорони, безпеки і забезпечити його ізоляцію до прибуття компєтєнтних органів;

7) Наявними силами організуйтє огляд прилеглої території з метою виявлєння інших закладєних вибухових пристроїв;

8) При виникнєнні пожежі вжити заходів щодо його гасіння власними силами і наявними протипожежними засобами.

ЗАХОПЛЄННЯ ЗАРУЧНИКІВ

Дії персоналу об'єкта при виявлєнні ознак захоплєння заручників:

1) Негайно повідомтє про надзвичайну подію своєму керівництву і через них або особисто місцевому правоохоронному органу: ГУНП – тел. 102. При цьому вкажіть точнє місце та можливо відомі обставини захоплєння: кількість заручників, їх місце перебування і стан, наявність

потерпілих, кількість терористів, їх озброєння, вимоги, установчі дані тощо. У подальшому дійте за їх вказівками, будьте готові надати всю відому Вам інформацію правоохоронцям. Дії посадових осіб об'єкта, які отримали інформацію про захоплення заручників:

2) Терміново повідомте про подію своєму керівництву, заступника ректора і через них або особисто місцевому правоохоронному органу: ГУНП – тел. 102 чи іншим органам державної виконавчої влади. При цьому вкажіть точне місце та можливо відомі обставини захоплення: кількість заручників, їх місце перебування і стан, наявність потерпілих, кількість терористів, їх озброєння, вимоги, установчі дані, обстановка, що складається на об'єкті, вжиті заходи реагування тощо;

3) *Забороняється вступати в переговори з терористами за власною ініціативою;*

4) По можливості організуйте блокування місця події, використовуючи технічні засоби охорони;

5) Підвищити пильність охоронців на всіх постах. Переведіть систему відеоспостереження об'єкта в режим запису;

6) При необхідності виконуйте вимоги терористів, якщо це не пов'язано з заподіянням шкоди життю і здоров'ю людей, не ризикуйте власним життям;

7) У разі вимушеного вступу до переговорів *забороняється ініціативно пропонувати терористам будь-які послуги;*

8) Не провокуйте дії, що можуть потягти за собою застосування терористами зброї;

9) По можливості забезпечте приховану евакуацію персоналу та інших осіб, що знаходяться поза місцем захоплення заручників;

10) При необхідності організуйте надання первинної домедичної допомоги потерпілим, що перебувають поза межами уразливої зони;

11) Припиніть доступ на об'єкт людей і проїзд автотранспорту;

12) Забезпечте безперешкодний прохід і проїзд на об'єкт співробітників правоохоронних органів;

13) Організуйте терміновий збір працівників режимних, охоронних та аварійно-рятувальних служб університету;

14) Після прибуття спецпідрозділів правоохоронних органів надайте їм максимальне сприяння в організації антитерористичних заходів, в тому числі:

необхідну інформацію щодо обставин захоплення, а також схеми об'єкта, поповерхові плани, схеми розташування систем відеоспостереження, вентиляції, електропостачання та ін.;

15) Надалі дійте відповідно до розпоряджень представника оперативного штабу антитерористичної операції.

ОДЕРЖАННЯ СИГНАЛУ ПРО ЕВАКУАЦІЮ:

Якщо ви знаходитесь на своєму робочому місці, послідовно виконайте наступні дії:

1) Без поспіху, істерик і паніки зберіть службові документи в сейф або в шухляди столу, що закриваються на ключ;

2) Візьміть з собою особисті речі, документи, гроші, цінності;

3) Закрийте вікна, вимкніть оргтехніку, електроприлади, освітлення;

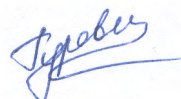
4) Візьміть з собою і при необхідності використовуйте індивідуальні засоби захисту (протигаз, респіратор);

5) Закрийте двері на ключ, ключ залишіть у замку;

6) Залишіть приміщення, рухайтесь маршрутами, які позначені в схемах евакуації;

7) Повертайтеся в залишене приміщення тільки після дозволу відповідальних осіб.

Заступник директора
ВСП «Фаховий коледж УДУНТ»



Лариса ГУРЕВИЧ