

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ УКРАЇНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»

Затверджено

Рішенням Педагогічної Ради

від «25» листопада 2021 р.

протокол № 1

Голова Педагогічної Ради

Директор ВСП «Фаховий коледж УДУНТ»

Герман САВЧЕНКО

Наказ директора від 06 грудня 2021 р. № 08



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ УКРАЇНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»

Дніпро 2021

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО І ВНЕСЕНО

Відокремленим структурним підрозділом «Фаховий коледж Українського державного університету науки і технологій»

2. РОЗГЛЯНУТО ТА ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Українського державного університету науки і технологій» Протокол № 01 від 25 листопада 2021 року

3. УВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом директора від 06.12.2021 № 08

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Педагогічну раду Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Українського державного університету науки і технологій» (далі – Положення) розроблено відповідно до ст. 37 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та Положення про Відокремлений структурного підрозділу «Фаховий коледж Українського державного університету науки і технологій».

1.2. Педагогічна рада Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Українського державного університету науки і технологій» (далі – Педагогічна рада) створюється як колегіальний орган управління Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Українського державного університету науки і технологій» (далі – Коледж) для забезпечення колегіальності обговорення навчально-методичної та виховної роботи, вдосконалення якості освітнього процесу, підвищення майстерності педагогічних та науково-педагогічних працівників Коледжу. .

1.3. Основними завданнями Педагогічної ради є об'єднання зусиль колективу Коледжу на:

- забезпечення якісної підготовки фахівців, постійне вдосконалення якості освітньої діяльності із урахуванням вимог сучасного виробництва, науки і техніки та перспектив їх розвитку;
- формування у здобувачів освіти високої патріотичної свідомості, почуття вірності, любові до Батьківщини, турботи про благо свого народу, готовності до виконання громадянського і конституційного обов'язку із захисту національних інтересів, цілісності, незалежності України, сприяння становленню її як правової, демократичної, соціальної держави;
- виховання мораль, психічно і фізично здорового покоління громадян

2. СКЛАД ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

2.1. Педагогічна рада створюється наказом директора Коледжу на один навчальний рік.

2.2. Педагогічну раду Коледжу очолює його голова, який є директором Коледжу.

2.3. До складу Педагогічної ради Коледжу можуть входити за посадами заступники директора, завідувачі відділень, завідувач бібліотеки, голови циклових комісій, завідувачі навчально-виробничих майстерень, лабораторій, інші педагогічні та науково-педагогічні працівники, головний бухгалтер, керівники органів громадського самоврядування працівників Коледжу, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій (за наявності), представники студентського самоврядування відповідно до квот, визначених цим Положенням. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу Педагогічної ради мають становити педагогічні та/або науково-педагогічні працівники Коледжу і не менш як 10 відсотків - виборні

представники з числа студентів Коледжу. Виборні представники осіб, які навчаються, обираються вищим органом студентського самоврядування Коледжу.

Виборні представники з числа студентів Коледжу Т» беруть участь у роботі Педагогічної ради Коледжу під час розгляду питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку осіб, які у ньому навчаються. Під час розгляду інших питань, віднесених до повноважень Педагогічної ради Коледжу, норма щодо обов'язкової участі в роботі колегіального органу управління закладу не менш як 10 відсотків виборних представників з числа студентів Коледжу не застосовується.

2.4. Кожен член Педагогічної ради зобов'язаний відвідувати всі засідання Педагогічної ради, брати активну участь в її роботі, своєчасно і в повному обсязі виконувати покладені на нього доручення.

2.5. Для ефективного розгляду окремих питань порядку денного у засіданнях можуть брати участь інші працівники Коледжу, які не є членами Педагогічної ради, представники різних установ і організацій, стейкхолдери освітньо-професійних програм.

3. ФУНКЦІЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

3.1. Педагогічна рада Коледжу:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку Коледжу;
- розглядає проект положення про Коледж, а також пропозиції щодо внесення змін до нього;
- розглядає проект кошторису (фінансового плану) закладу та річний фінансовий звіт Коледжу;
- визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- погоджує за поданням директора Коледжу рішення про утворення, реорганізацію, перетворення (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів;
- за поданням директора Коледжу» надає згоду на призначення завідувачів відділень та голів циклових комісій;
- затверджує положення про організацію освітнього процесу;
- затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про фахову передвищу освіти;
- має право вносити подання про відкликання директора Коледжу з підстав, передбачених законодавством, цим Положенням, контрактом, яке розглядається вищим колегіальним органом громадського самоврядування Коледжу;
- обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників;

- приймає рішення та/або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти;

- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу фахової передвищої освіти;

- приймає рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;

- приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;

- приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства та установчих документів Коледжу.

3.2. Педагогічна рада Коледжу також обговорює та ухвалює:

- освітньо-професійні програми та навчальні плани

- результати роботи Коледжу;

- питання профорієнтаційної роботи, звіти роботи приймальної комісії Коледжу;

- заходи щодо підготовки, проведення та підсумки поточного та семестрового контролю, держаної підсумкової атестації, курсового та дипломного проектування, атестації здобувачів фахової передвищої освіти;

- питання акредитації та ліцензування освітньої діяльності;

- питання національно-патріотичного виховання студентської молоді;

- питання техніки безпеки та охорони праці учасників освітнього процесу.

4 РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

4.1. Педагогічна рада проводить засідання згідно з планом роботи на навчальний рік, який погоджується на її першому засіданні та затверджується директором Коледжу.

4.2. Дату проведення Педагогічної ради визначає адміністрація Коледжу, але не рідше одного разу в два місяці.

4.3. Порядок денний засідання заздалегідь повідомляється членам педагогічної ради.

4.4. Усі засідання Педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком.

4.5. Секретар педагогічної ради обирається відкритим голосуванням терміном на один навчальний рік.

4.6. Секретар Педагогічної ради перед початком засідань перевіряє присутність членів Педагогічної ради, веде протокол засідань.

4.7. Голова Педагогічної ради перед початком засідання інформує учасників засідання про кількість присутніх та відсутніх членів Педагогічної ради

4.8. Кожне ухвалене рішення з визначенням термінів виконання й відповідальних осіб, затверджується відкритим голосуванням. При рівній кількості голосів вирішальним є голос голови Педагогічної ради.

4.9. В окремих випадках, при розгляді питань порядку денного, рішення Педагогічної ради може ухвалюватися таємним голосуванням з відповідним порядком дотриманням такої процедури.

4.10. Кожний член Педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у її роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

4.11. Протоколи засідань підписує голова та секретар Педагогічної ради.

5.8. Протоколи Педагогічної ради є документом постійного збереження.

5 ВИКОНАННЯ РІШЕНЬ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

5.1. Рішення Педагогічної ради, прийняті відповідно до законодавства, є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу Коледжу. Рішення Педагогічної ради вводяться в дію наказами директора Коледжу.

5.2. Голова Педагогічної ради повинен проводити систематичну перевірку виконання ухвалених рішень і підсумки перевірки ставити на обговорення під час її засідання.

6 ПРИКИНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Це Положення є локальним нормативно-правовим актом, що знаходиться у вільному доступі для здобувачів освіти, співробітників Коледжу та усіх зацікавлених осіб.

6.2. Положення затверджується рішенням Педагогічної ради Коледжу та вводиться в дію наказом директора Коледжу.

6.3. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені за рішенням педагогічної ради Коледжу.