

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
УКРАЇНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»



Герман САВЧЕНКО

ІНСТРУКЦІЯ № 12

**З ОХОРОНИ ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ
ПРИ ПРОВЕДЕННІ ЗАНЯТЬ В КОМП'ЮТЕРНИХ КЛАСАХ**

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Дана інструкція є обов'язковою для керівництва і використання працівниками та здобувачами освіти всіх спеціальностей, курсів та форм навчання під час проведення занять в приміщеннях Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Українського державного університету науки і технологій» (далі – ВСП «Фаховий коледж УДУНТ»).

За стан безпеки в комп'ютерному класі відповідають: під час проведення занять – викладач, який проводить заняття, решту часу – закріплений за лабораторією лаборант. На них покладається відповідальність за розміщення комп'ютерного обладнання, забезпечення безпеки на робочих місцях, дотримання правил пожежної безпеки, санітарії, проведення інструктажу з техніки безпеки та його оформлення.

В комп'ютерних класах робочі місця з дисплеями повинні бути розташовані так, щоб до поля зору працюючого не потрапляли вікна, освітлювальні прилади та поверхні, які мають властивість віддзеркалювати.

Дисплеї повинні встановлюватися під кутом 90—105° до вікон.

Відстань між робочими місцями з ПК повинна бути не меншою 1,5 м у ряду та не меншою 1 м між рядами. ПК повинні розміщуватися не ближче 1 м від джерела тепла.

Для освітлення приміщень з ПК необхідно використовувати люмінесцентні світильники. Освітленість робочих місць на висоті 0,8 м від підлоги повинна бути не менше 400 лк. Відстань від очей користувача до екрану повинна становити 500—700 мм. Найбільш вигідне розташування екрану — перпендикулярно лінії зору користувача.

Заняття повинні проходити в раціональному режимі праці та відпочинку, який передбачає дотримання регламентованих перерв та їх активне проведення (на початку перерв виконується гімнастика для очей).

З метою попередження нещасних випадків здобувачам освіти заборонено:

- входити в комп'ютерний клас та працювати в ній у верхньому одязі;
- виносити з комп'ютерного класу прилади та інструменти;
- працювати з несправними приладами, пристосуваннями, обладнанням;
- доторкатися до оголених електропровідників та струмопровідних частин електрообладнання та електроприладів;
- самому ремонтувати комп'ютерне обладнання;
- захащувати проходи в комп'ютерному класі;
- працювати особам, які не пройшли інструктаж з техніки безпеки та без відповідної відмітки про це в журналі;
- приступати до виконання роботи без дозволу викладача;
- знаходитись в комп'ютерному класі без викладача або лаборанта.

Комп'ютерний клас повинен бути обладнаний аптечкою для надання домедичної допомоги та первинними засобами пожежогасіння.

ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ

Перед заняттями в комп'ютерному класі здобувачам освіти необхідно:

- пройти первинний інструктаж, ознайомлення з інструкціями з техніки безпеки та протипожежної безпеки, що повинно підтверджуватися особистими підписами в журналі проведення інструктажів;

- перевірити та оглянути робоче місце, ознайомитись з роботою, вивчити послідовність виконання лабораторної роботи;

- з'ясувати всі незрозумілі питання щодо роботи та отримати інструктаж з техніки безпеки у викладача;

- пересвідчитись у справності обладнання та повідомити викладача про його несправність;

- перед ввімкненням комп'ютера переконавшись в готовності до роботи та отримати дозвіл викладача на ввімкнення;

- переконавшись в справності розеток, кабелів живлення, розгалужувальних та з'єднувальних коробок, вимикачів та інших електроприладів;

- перевірити наявність та надійність заземлення;

- знати місця розташування засобів пожежогасіння та вміти ними користуватися;

- знати план евакуації з приміщення в разі виникнення пожежі;

- вміти діяти в разі враження електричним струмом або виникнення пожежі.

ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС РОБОТИ

Під час роботи необхідно:

- утримувати робоче місце в чистоті та порядку;

- при виявленні будь-якої неполадки терміново вимкнути комп'ютер та повідомити про це викладача або лаборанта;

- при припиненні подачі електроенергії терміново вимкнути комп'ютер та повідомити про це викладача або лаборанта;

- при виконанні роботи бути уважним, не відволікатися сторонніми справами та розмовами самому, а також не відволікати інших.

Під час роботи заборонено:

- переносити обладнання з одного місця на інше;

- користуватися приладами, які не мають відношення до роботи;

- користуватися несправним обладнанням;

- класти на комп'ютери та столи одяг та інші сторонні предмети;

- знімати кришки, які закривають доступ до електропроводників первинного електроживлення при ввімкненому обладнанні;

- замінювати запобіжники під напругою.

ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ РОБОТИ

Після закінчення роботи необхідно:

- вимкнути комп'ютер;

- прибрати своє робоче місце;

- здати лабораторну роботу викладачу та повідомити його про виявлені недоліки у роботі ПК.

Після закінчення заняття необхідно провести вологе прибирання та провітрювання приміщення.

Видалення пилу з екранів комп'ютерів необхідно проводити не рідше одного разу на день.

ДІЇ ПРИ ВИНИКНЕННІ АВАРІЙНОЇ СИТУАЦІЇ

У разі виникнення аварійної ситуації слід негайно повідомити викладача або лаборанта. Чітко виконувати їх вказівки, не панікувати, не метушитися.

В разі виникнення пожежі, припинити подачу напруги та вжити заходи щодо евакуації людей, гасіння (локалізації) пожежі з використанням первинних засобів пожежогасіння та збереження матеріальних цінностей. Дозволяється гасити лише порошковими або вуглекислотними вогнегасниками, але в жодному випадку не пінними. Якщо ситуація виходить з-під контролю, то слід терміново зв'язатися зі службами екстреної допомоги за номерами телефонів:

101 – пожежна охорона;

102 – поліція;

103 – швидка медична допомога.

Телефонуючи спеціалізованим службам, потрібно повідомити адресу, коротко описати ситуацію, назвати своє прізвище й номер телефону.